



**PROCÈS-VERBAL  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
8<sup>e</sup> séance régulière  
en date du 29 mai 2018**

---

**Présences**

Mme Julie Cadieux, parent  
M. Frédéric Godin, parent  
M. Martin Vincent, parent  
Mme Caroline Tardif, parent  
Mme Geneviève Venne, parent  
M. Mamadou Baldé, parent (*a quitté à 20h*)  
Mme Camille Vaillancourt Labelle, enseignante  
Mme Julie Taillefer, directrice adjointe  
Mme Josée Szijarto, directrice

Mme Stéphanie Brevet-Giroux, enseignante  
Mme Isabelle Legault, enseignante  
Mme Éliane Patenaude-Veilleux, enseignante  
Mme Louise Arguin, personnel de soutien

**Absence**

Mme Danielle Rondeau, technicienne du SDG

---

**1. Accueil et vérification du quorum**

Nous avons quorum.

**2. Parole au public**

Il n'y a pas de public.

**3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

**29-05CÉ17/18-826**

**Il est proposé par** Mme Louise Arguin appuyée par Mme Camille V. Labelle d'adopter l'ordre du jour de la rencontre tel que présenté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**4. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 24 avril 2018**

**29-05CÉ17/18-827**

**Il est proposé par** Mme Julie Cadieux appuyée par Mme Caroline Tardif d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 24 avril 2018 tel que présenté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**5. Mot de la direction**

Le portrait actuel de l'école a été présenté.

**6. Mot de la présidente**

Le syndicat professionnel de la Montérégie a déposé un document pour information.

## 7. Parole du représentant au comité de parents CSDGS

M. Vincent et Mme Venne ont assisté à une présentation sur le fonctionnement de l'assemblée générale.

## 8. Budget de l'établissement (fonctionnement, investissement, CE) 2018-2019

### 29-05CÉ17/18-828

**Il est proposé par** Mme Louise Arguin appuyée par Mme Isabelle Legault d'adopter le budget 2018-2019 de fonctionnement et d'investissement tel que déposé par la direction de l'établissement prévoyant des dépenses égales aux revenus de l'ordre de **284 574 \$**. Le tout sous réserve de l'approbation par le conseil des commissaires de la commission scolaire tel que prévu à l'article 276 de la LIP.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

### 29-05CÉ17/18-829

**Il est proposé par** Mme Isabelle Legault appuyée par Mme Geneviève Venne d'adopter le budget 2018-2019 du conseil d'établissement, tel que déposé par la présidente du conseil d'établissement prévoyant des dépenses égales aux revenus de l'ordre de **400 \$**. Le tout sous réserve de l'approbation par le conseil des commissaires de la commission scolaire tel que prévu à l'article 276 de la LIP.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

## 9. Service de garde

### 9.1 Frais chargés aux parents pour la surveillance du midi

### 29-05CÉ17/18-830

**Il est proposé par** Mme Louise Arguin appuyée par Mme Éliane Patenaude d'adopter les frais chargés aux parents pour l'année 2018-2019 tel que déposés par la direction de l'établissement prévoyant un coût de **2,44 \$ / jour**.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

### 29-05CÉ17/18-831

**Il est proposé par** Mme Louise Arguin appuyée par Mme Caroline Tardif d'adopter le budget 2018-2019 de fonctionnement du service de garde tel que déposé par la direction de l'établissement prévoyant des dépenses égales aux revenus de l'ordre de **645 133 \$**. Le tout sous réserve de l'approbation par le conseil des commissaires de la commission scolaire tel que prévu à l'article 276 de la LIP.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

## 10. Redécoupage des bassins géographiques

Le CÉ retient le scénario 2.

## 11. Projet d'engagement vers la réussite (PEVR)

Le projet éducatif de l'école devra être retravaillé en 2018-2019 afin de le lier avec le PEVR. Les axes concernant la francisation et l'aide aux parents migrants interpellent plusieurs membres du CÉ. Il y eut des discussions et le document semble convenir. Les parents du CÉ ont jusqu'au 6 juin pour proposer des modifications.

## 12. Activités éducatives et fête de fin d'année

29-05CÉ17/18-832

**Il est proposé par** Mme Louise Arguin, appuyée par Mme Stéphanie Brevet-Giroux d'approuver la tenue de l'activité « **BBQ au Parc Loiselle** » pour les élèves de GAER (les 4 groupes) telle que présentée.

***APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ***

29-05CÉ17/18-833

**Il est proposé par** Mme Julie Cadieux, appuyée par Mme Camille V. Labelle d'approuver la tenue de l'activité « **Sortie au Parc Safari** » pour les élèves de GAER (1 groupe) telle que présentée.

***APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ***

29-05CÉ17/18-834

**Il est proposé par** Mme Camille V. Labelle appuyée par Mme Stéphanie Brevet-Giroux d'approuver la tenue de l'activité « **Fête de fin d'année** » pour tous les élèves de l'école telle que présentée.

***APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ***

## 13. Plan d'action numérique en éducation et en enseignement supérieur

Mme Szijarto présente brièvement le plan d'action numérique. Compte tenu du délai très court pour faire un choix (information reçue le 23 mai et choix à faire au plus tard le 31 mai) parmi plus de 124 items, la direction a décidé d'y aller avec une valeur sûre en utilisant les 6000 unités allouées à l'école pour faire l'acquisition de 19 portables. Cette demande sera confirmée en août par le ministère.

## 14. Dépôt de documents

Aucun dépôt de document

## 15. Point d'information

La soirée des bénévoles et la dernière rencontre du CÉ se dérouleront le 19 juin. Une invitation sera envoyée aux parents bénévoles. Il y aura un buffet. La soirée des bénévoles débutera à 19h tandis que le CÉ aura lieu à 18h.

## 16. Levée de la séance

Levée de l'assemblée à 21h08.

Josée Szijarto  
Directrice

Caroline Tardif  
Présidente