Ici on sème
ça porte **fruit**
École Saint René

PROCÈS-VERBAL
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
3e séance régulière
en date du 3 décembre 2019

Présences

Mme Stéphanie Beauvais, parent
Mme Isabelle Poirier, parent
Mme Émilie Turcotte, parent
M. Martin Vincent, parent
Mme Louise Arguin, personnel de soutien
Mme Mélanie Pillarella, enseignante
Mme Isabelle Legault, enseignante
Mme Julie Renaud, enseignante
Mme Marie-Ève Poulin, enseignante
Mme Julie Bergevin, service de garde
Mme Annie Mercier, directrice adjointe
Mme Josée Szijarto, directrice

Absences

M. André Langlois, parent
Mme Mélanie Giroux, parent
Mme Julie Taillefer, directrice adjointe

---

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

M. André Langlois informe les membres qu'il démissionne de son poste au sein du conseil. Il n'assistera pas à la séance d'aujourd'hui.

M. Vincent ouvre la séance du conseil. Il informe les membres que Mme Manon Huot a démissionné de son poste et qu'elle est remplacée par Mme Mélanie Pillarella.

2. Nomination d'un (e) secrétaire d'assemblée

Mme Mercier sera la secrétaire.

3. Questions du public

2 parents sont présents pour discuter de l'anglais intensif.
Mme Sandra Charbonneau explique l'importance pour elle de l'apprentissage de l'anglais pour ses enfants.

M. Marc-André Lussier explique aussi que la connaissance de l'anglais est importante. Il souhaite connaitre les motifs du retrait du projet de l'anglais intensif.

Mme Szijarto explique que le retrait du programme est le résultat de nombreuses discussions. Les avantages et les inconvénients ont été analysés par le personnel enseignant de l'école ainsi que par les membres du CÉ. Il faut comprendre que pour permettre d'offrir l'anglais intensif, des heures d'enseignement en français et en mathématiques doivent être retirées de la grille-matières. L'an passé, suite à l'analyse des résultats des élèves pour ces 2 matières de base, nous avons constaté que plusieurs élèves étaient en échec. Alors, bien que tout le monde fût d'accord pour affirmer que l'apprentissage de

l'anglais est important, une priorité devait être accordée à l'apprentissage du français et des mathématiques pour tous les élèves de l'école.

Mme Sandra Charbonneau demande si l'anglais intensif pourrait s'offrir à certains élèves plutôt qu'à tous. Ce à quoi Mme Szijarto répond que la distribution des élèves devient alors plus difficile. Nous nous retrouvons avec un ou deux groupes forts et d'autres groupes ayant davantage d'élèves en difficulté.

Marie-Ève Poulin demande d'expliquer l'enjeu associé à la répartition des élèves en fonction des forces, ce à quoi Julie Renaud répond que la dynamique du groupe change alors. Les élèves plus forts ne sont plus présents pour modéliser et tirer vers le haut.

Julie Renaud explique aussi qu'en 6e année, les évaluations du ministère demandent beaucoup de préparation et de temps. À cet égard, nos élèves, l'an passé, étaient très anxieux et disaient ne pas se sentir prêts pour les évaluations du ministère.

M. Marc-André Lussier demande à quel niveau l'anglais débute chez l'enfant, ce à quoi Mme Szijarto répond dès la 1re année.

Mme Charbonneau demande si les matières telles les mathématiques sont enseignées au cours de la portion en anglais. Mme Szijarto précise que seules les 3 compétences en anglais sont alors évaluées. Les autres matières sont enseignées et évaluées dans la portion qui se déroule en français tel que prescrit dans le régime pédagogique.

Mme Szijarto explique aussi qu'à St-René, l'organisation de l'anglais intensif se vivait en alternant une semaine en anglais et une semaine en français avec l'enseignement des autres matières.

À la demande de Mme Sandra Charbonneau et en accord avec le président du CÉ, Mme Szijarto présente la proposition de la grille-matières 2020-2021.

La grille proposée pour l'an prochain est identique à celle de cette année. En effet, la recommandation du CPE qui a été consulté sur le sujet est de ne pas offrir l'anglais intensif pour tous l'an prochain et de développer une offre de service en activités parascolaires. La direction mentionne avoir retenu cette recommandation.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

03-12CE19/20-019

Il est proposé par Mme Louise Arguin d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout du point suivant :
20.1 Remplacement d'un membre parent.
La proposition est secondée par Mme Isabelle Legault.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 29 octobre 2019

03-12CE19/20-020

Il est proposé par Mme Émilie Turcotte d'adopter le procès-verbal de la séance du 29 octobre 2019 avec les corrections suivantes :

- Au point 5 : le bain <u>pris</u>
- Au point 8 : les sommes sont <u>limitées</u>.

Cette proposition est secondée par Mme Isabelle Legault.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. Parole au représentant du comité de parents

Mme Mélanie Giroux est absente ce soir. Elle aurait un changement dans son horaire de travail qui ne lui permettrait plus d'assister aux rencontres du comité de parents. M. Vincent communiquera avec elle pour confirmer la situation.

7. État de situation du FDS

Mme Szijarto présente les détails du fonds à destination spéciale (FDS) ainsi que les activités prévues. Elle propose que les intérêts du FDS, 1226$, soient versés dans le projet des activités diverses. Ensuite, nous constatons que 2846$ seraient manquants pour nous permettre de vivre toutes les activités prévues cette année. Une campagne de financement pourrait être envisagée.

Mme Émilie Turcotte demande ce que sont les bouteilles réutilisables. Mme Stéphanie Beauvais demande si l'achat de 800 bouteilles est en soi un geste écologique et se questionne sur l'impact que tous les élèves puissent avoir la même bouteille.

Nous convenons qu'il serait préférable de retirer les bouteilles réutilisables de la proposition.

Mme Stéphanie Beauvais demande à quoi servent les 4000$ prévus pour la fête de fin d'année, ce à quoi Mme Szijarto explique que l'an passé, des jeux gonflables avaient été loués.

Mme Julie Renaud mentionne que la venue d'une troupe de théâtre pourrait être une autre idée qui couterait minimalement 3 000$.

Mme Émilie Turcotte demande à quoi sert le montant de Cross-Country, ce à quoi Mme Szijarto répond que ce montant sert aux médailles et à la suppléance de l'enseignant organisateur.

Le budget prévu pour les activités de la fin d'année sera donc diminué à 3000$. Ainsi, aucune campagne de financement ne sera nécessaire cette année.

(voir les propositions en pièces jointes)

03-12CE19/20-021
03-12CE19/20-022

8. Grille-matières 2020-2021

Le sujet de la grille-matières 2020-2021 a été abordé au point 3 de la présente assemblée du CÉ.

Mme Louise Arguin demande la possibilité de revoir l'organisation des 90 minutes de libération des enseignantes de la maternelle. En fait, ce temps correspond à beaucoup plus que 90 minutes en le vivant comme nous le vivons actuellement, soit par la libération de 39 mercredis après-midis complets.

Mme Szijarto explique que ce point pourrait être revu lors de l'adoption du budget. En effet, comme la grille-matières de l'école comporte 25 périodes de 60 minutes et que la tâche de la titulaire en maternelle et celle du spécialiste comptent 23 heures au total, il reste nécessairement 2 heures à combler. Le ministère subventionne ce 90 minutes, à la hauteur de 1 800$ par groupe de maternelle.

Nous, nous avons besoin de presque 2h30 (150 minutes) de temps pour combler tout l'après-midi alors que le budget ne couvre que 90 minutes. Une fois les calculs faits, il nous manque plus ou moins 4000$ dans le maintien de la structure actuelle.

Nous pourrions refaire l'exercice de l'organisation de ces 2 heures à combler pour les élèves de la maternelle et ramener ces propositions au CÉ de janvier.

Mme Émilie Turcotte demande s'il est possible de discuter de l'anglais intensif pour que nous puissions prendre une décision éclairée.

Julie Renaud explique que d'ajouter des heures à l'anglais vient automatiquement avec le retrait d'heures ailleurs.

Mme Stéphanie Beauvais revient sur le fait que nous devrions nous laisser la chance de voir la réponse des familles à la proposition des activités parascolaires.

Julie Bergevin revient ensuite sur les raisons qui nous ont amenés à retirer l'anglais intensif de l'offre de services.

Isabelle Legault revient aussi sur les étapes de discussions associées à cette décision qui considéraient d'abord et avant tout les besoins de l'élève.

Marie-Ève Poulin demande si les activités en anglais sont prévues pour tous les niveaux d'âge, ce à quoi Mme Mercier répond que oui.

Mélanie Pillarella précise qu'elle a enseigné l'anglais intensif et que l'impact sur les autres matières est présent lors de l'arrivée au secondaire.

M. Vincent propose de voter sur la grille-matières 2020-2021 sachant que nous devrons revoir les modalités de la répartition du 90 minutes à la maternelle et considérant que des possibilités seront présentées lors du prochain CÉ.

- Pour : 9
- Contre : 1
- Abstention : 0

APPROUVÉE À MAJORITÉ

9. Plan de lutte contre l'intimidation et la violence à l'école

Mme Szijarto nous invite à la page 2 du document pour revenir sur les zones de vulnérabilité qui ont émergé du sondage passé l'an dernier.

03-12CE19/20-023

Il est proposé par Mme Marie-Ève Poulin d'approuver **le plan de lutte contre l'intimidation et la violence à l'école** tel que présenté.
Cette proposition est secondée par Mme Isabelle Legault.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

10. Plan numérique de l'école

Mme Szijarto présente les différentes annexes budgétaires associées au développement numérique.

03-12CE19/20-024

Il est proposé par Mme Julie Bergevin d'approuver le **Plan numérique de l'école** tel que présenté.
Cette proposition est secondée par Mme Émilie Turcotte.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

11. Les contenus en orientation scolaire et professionnelle (COSP)

Le programme des COSP, au 3e cycle, prend entre 10 et 15 heures pour être présentées en classe. Mme Szijarto présente le document descriptif des COSP.

03-12CE19/20-025

Il est proposé par Mme Louise Arguin d'approuver **les contenus en orientation scolaire et professionnelle** (COSP) tels que présentés.
Cette proposition est secondée par Mme Isabelle Poirier

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

12. La programmation des activités parascolaires

03-12CE19/20-026

Il est proposé par Mme Stéphanie Beauvais d'approuver **la programmation des activités parascolaires** telle que présentée.
Cette proposition est secondée par Mme Mélanie Pillarella.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

13. Aide individualisée

03-12CE19/20-027

Il est proposé par Mme Julie Renaud d'approuver l'organisation du service d'**aide individualisée** telle que présentée.
Cette proposition est secondée par Mme Marie-Ève Poulin.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

14. Activités de Noël

Mme Mercier présente les activités prévues dans la dernière semaine avant les vacances de Noël.

15. Calendrier scolaire 2020-2021

Mme Szijarto présente le calendrier proposé pour 2020-2021.
Mme Isabelle Legault mentionne que de reprendre le 4 janvier, c'est tôt. Elle propose que nous débutions le congé des Fêtes le 23 décembre pour reprendre le 6 janvier en pédagogique. 7 membres du CÉ sont en accord avec cette proposition et 3 membres sont en désaccord. Cette proposition sera donc présentée.

Mme Julie Renaud propose que les pédagogiques de la rentrée débutent le 25 août et que la dernière journée pédagogique soit donc le 29 juin. Les élèves débuteraient donc le 1er septembre. 4 membres du CÉ sont pour cette proposition, 4 membres du CÉ sont contre et 2 membres s'abstiennent. Cette proposition ne sera donc pas présentée, considérant que le président a voté contre.

16. Règle sur les critères d'inscription des élèves dans les écoles de la CSDGS pour l'année scolaire 2020-2021

Mme Szijarto présente le document et demande si des membres du CÉ ont des questions.
Mme Isabelle Legault demande si ce document tient compte du projet de loi 40 ce à quoi Mme Szijarto répond que non, pas encore.

17. Planification des activités éducatives

Mme Marie-Ève Poulin présente le tableau des activités pour les GAER.

03-12CE19/20-028

Il est proposé par Mme Julie Bergevin d'approuver la **planification des activités éducatives en GAER** telle que présentée.
Cette proposition est secondée par Mme Louise Arguin.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

18. Utilisation de l'annexe 48 : Sortie scolaire en milieu culturel

Mme Julie Renaud présente l'activité du Musée des beaux-arts pour la 6e année. Cette sortie sera donc gratuite pour les parents.

03-12CE19/20-029

Il est proposé par Mme Stéphanie Beauvais d'approuver la sortie au **Musée des beaux-arts** et l'atelier littéraire pour les élèves de **6e année** tels que présentés.
Cette proposition est secondée par Mme Louise Arguin.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

Mme Marie-Ève Poulin présente les activités ciblées pour les différents groupes de GAER.

03-12CE19/20-030

Il est proposé par Mme Émilie Turcotte d'approuver les activités proposées pour les groupes **GAER** telles que présentées.
Cette proposition est secondée par Mme Louise Arguin.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

Mme Isabelle Legault présente l'activité.

03-12CE19/20-031

Il est proposé par Mme Julie Bergevin d'approuver **l'expérience théâtrale Tortue Berlue** telle que présentée.
Cette proposition est secondée par Mme Marie-Ève Poulin.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

19. Projet d'agrandissement

Mme Szijarto présente l'organisation des déménagements à venir. Le service de garde sera mis à contribution lors de l'organisation des différents déménagements.
Des travaux suivront, de soir et de fin de semaine, pour la salle des enseignants et le bureau de la direction.
Des travaux seront aussi faits l'été prochain pour la mise à niveau des systèmes de chauffage.

20. Points d'information

20.1 : Remplacement du membre parent
Nous regarderons les élections faites lors de l'assemblée générale des parents en septembre dernier. Les résultats des élections nous permettront de vérifier si les parents qui s'y étaient présentés souhaitent toujours siéger.

21. Levée de la séance

Louise Arguin propose la levée de l'assemblée à 21h43.

Mme Josée Szijarto
Directrice de l'école St-René

M. Martin Vincent
Président